



„Przebudowa i modernizacja boiska.”



„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: CS/PN/1/2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst  
jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 2164)  
„Przebudowa i modernizacja boiska.”

Zatwierdzam: dnia 27 lipca 2016 roku.

.....

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

Niniejsza specyfikacja zawiera:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Tomów</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
1.	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Tom II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego .
3.	Tom III	Opis Przedmiotu Zamówienia: 1. Dokumentacja Projektowa 2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)



„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: CS/PN/1/2016**

**TOM I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

## Spis treści:

### Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	5
2. Definicje.....	5
3. Tryb udzielania zamówienia.....	6
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.....	9
6. Zamówienia uzupełniające.....	9
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	9
8. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi.....	9
9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagania w zakresie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 i 2a u.p.z.p.....	10
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	16
12. Wymagania dotyczące wadium.....	17
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	19
14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	20
15. Opis sposobu przygotowania Oferty.....	20
16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	24
17. Zebranie Wykonawców.....	24
18. Informacja na temat sposobu porozumiewania się oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	24
19. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.....	24
20. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.....	25
21. Miejsce i termin otwarcia Ofert.....	25
22. Tryb otwarcia Ofert.....	25
23. Zwrot Oferty bez otwierania.....	26
24. Termin związania Ofertą.....	26
25. Opis sposobu obliczenia ceny.....	26
26. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.....	27
27. Oferta z rażąco niską ceną.....	28
28. Uzupełnienie Oferty.....	28
29. Tryb oceny Ofert.....	28
30. Wykluczenie Wykonawcy.....	29
31. Odrzucenie Oferty.....	29
32. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	29
33. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	30
34. Unieważnienie postępowania.....	31
35. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	31
36. Dopuszczalny zakres zmian treści umowy.....	32
37. Podwykonawstwo.....	35
38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	35
Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty.....	37

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Centrum Sportu Szamotuły Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Sportowa 6  
64-500 Szamotuły  
NIP: 7872107758  
REGON: 302592018  
KRS: 0000492565

## 2. Definicje.

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

Kierownik Zamawiającego	Osoba lub organ, który - zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania zamawiającym.
Podmiot wspólny	Uważa się podmiot w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), w skład którego wchodzi dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Postępowanie	Uważa się postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu u.p.z.p.
Projekt	Uważa się przedsięwzięcie pn. „Przebudowa i modernizacja boiska.”
u.p.z.p.	Uważa się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
Wykonawca	oznacza, w rozumieniu u.p.z.p., osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
Zamawiający	Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o.
Dostawy	Nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu
Usługi	wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami wymienionymi w załączniku II do dyrektywny 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi lub w załącznikach XVII A i XVII B do dyrektywy 2004/17/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. koordynującej procedury udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych;
Roboty budowlane	wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w wykazie robót budowlanych zawartym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. u. z 2012 r. poz. 1372) z uwzględnieniem postanowień dyrektywy 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi oraz dyrektywy 2004/17/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. koordynującej procedury udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego	osoba posiadająca odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową oraz uprawnienia budowlane, wykonująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, której Zamawiający powierza nadzór nad budową obiektu budowlanego. Reprezentuje on interesy Zamawiającego na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robót, bierze udział w radach
	budowy, sprawdzianach i odbiorach robót zakrywanych i zanikających, badaniu i odbiorze instalacji oraz urządzeń technicznych, jak również przy odbiorze gotowego obiektu.
Umowa	Oznacza umowę ws. realizacji zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
Umowa o podwykonawstwo	Oznacza umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

### 3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w związku z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015 poz. 2263).

### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 4.1 Informacje ogólne

Przedmiotem opracowania jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie i modernizacji boiska " w Szamotułach.

Głównym celem Projektu jest przystosowanie boiska do współcześnie obowiązujących standardów funkcjonalnych oraz technicznych.

Zakres prac obejmuje:

- Roboty rozbiórkowe
- Nawierzchnia pieszojezdni
- Nawierzchnia chodnika
- Schody terenowe
- Nawierzchnia boiska
- Wymiana gruntu
- Stopy masztów
- Stopy bramek, bramki
- Ogrodzenie boiska
- Wyposażenie
- Zieleń

Tom I – Instrukcja dla Wykonawców

Instalacje elektryczne  
Prace demontażowe  
Rozbudowa rozdzielnic RNN  
Rozdzielnica TSO wraz z zasilaniem  
Złącze kablowe ZK wraz z zasilaniem  
Oświetlenie boiska i terenu  
Wykopy dla linii oświetleniowych i zasilających  
Linie oświetleniowe  
Wieże oświetleniowe  
Instalacje sanitarne  
Kanalizacja deszczowa - zbieracz PVC 200  
Drenaż boiska  
Instalacja nawadniania

### UWAGA!

Zmiana parametrów nawierzchni – trawy (wykreśla się zapis z Projektu jak i STWiOR):

Parametry i cechy trawy syntetycznej:

1. **Wysokość włókna od 60 mm do 62 mm**
2. **Typ włókna: monofil**
3. **Rodzaj włókna: 100% polietylen**
4. **Dtex: min. 15 600 dtex**
5. **Grubość każdego włókna: min.360 mikronów**
6. **Ilość pęczków min 9600/m<sup>2</sup>**
7. **Wytrzymałość łączenia klejonego między brytami przed starzeniem min 160 N/100mm**
8. **Siła potrzebna do wyrwania pęczka trawy przed starzeniem min 45N**
9. **Przepuszczalność dla kompletnego systemu min. 1400 mm/h**
10. **Wypełnienie: piasek kwarcowy i granulat SBR**
11. **Włókno oferowanej trawy musi zostać poddane symulacji zużycia zgodnie z testem Lisport.**

**Procedura oparta jest na metodzie opisanej w FIFA Handbook of Test Methods for Football Turf na min. 200 000 cykli**

Dokumenty dotyczące oferowanego systemu nawierzchni (trawa syntetyczna i wypełnienie) jakie należy dołączyć do oferty celem informacji o wybranym wariantcie oraz celem udokumentowania spełniania postawionych wymagań:

1. Raport z badań przeprowadzony przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs, Ltd), dotyczący oferowanego systemu nawierzchni (trawa + wypełnienie), potwierdzający zgodność jego parametrów z FIFA Quality Concept for Football Turf oraz potwierdzający wszystkie minimalne parametry dla trawy syntetycznej (dostępny na [www.FIFA.com](http://www.FIFA.com))
2. Badanie na zgodność z normą EN 15330-1:2013 (stanowiącej odpowiednik normy PN-EN 15330-1:1-2014) dotyczące oferowanego systemu nawierzchni (trawa + wypełnienie) potwierdzający pozostałe parametry, które nie zostały określone w raporcie z badania jak wyżej
3. Atest PZH lub równoważny dla oferowanej nawierzchni i wypełnienia
4. Autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla Wykonawcy na realizowanej inwestycji wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.
5. Dokument wystawiony przez FIFA, potwierdzający, że Producent trawy syntetycznej jest Firmą rekomendowana przez FIFA, (FIFA Preferred Producer
6. Aktualny Certyfikat FIFA 2 Star/Quality Pro dla trawy syntetycznej + wypełnienie

7. Wyniki testu Lisport dla oferowanej nawierzchni z trawy syntetycznej przeprowadzone przez niezależne i akredytowane przez FIFA laboratorium potwierdzające, że włókno zostało przebadane na symulacje zużycia min 200 000 cykli)  
Wyniki testów przedstawione przez laboratoria producentów nie będą brane pod uwagę.
8. Dostarczenie próbki oferowanej trawy syntetycznej (format A4) z metryką producenta oraz granulatu.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Tomie III SIWZ

#### 4.2 Informacje szczegółowe.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Przebudowa i modernizacja boiska” zgodnie z Tomem III SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
2. Pieczę nad realizacją zamówienia będzie sprawował Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, który oceni zgodność realizacji przedsięwzięcia z dokumentacją zwartą w Tomie III SIWZ, skontroluje jakość i ilość robót, zaopiniuje zasadność wykonania i rozliczenie robót oraz robót dodatkowych i zamiennych, skontroluje rozliczenie finansowe budowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby przed złożeniem Oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu budowy, sąsiadującego układu komunikacyjnego oraz najbliższego otoczenia budowy a także przeprowadził rozeznanie, co do zakresu niezbędnych inwentaryzacji. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.
4. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren robót. Zamawiający, w protokole przekazania, wskaże punkty poboru mediów na czas realizacji zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie prace ściśle według otrzymanej dokumentacji przetargowej w szczególności Tomu III SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi normami (określającymi ogólne zasady wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia), przepisami bhp i przeciwpożarowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz instrukcjami zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót, aby prowadzone prace nie stanowiły zagrożenia dla osób przebywających w otoczeniu prowadzonych robót.
7. Sposób prowadzenia prac musi być uzgodniony z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca w trakcie realizacji robót będzie na bieżąco sprzątał, usuwał i utylizował we własnym zakresie i na własny koszt zbędne materiały, odpady, śmieci, gruz.
8. Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Materiały powinny posiadać atesty lub certyfikaty oraz spełniać normy, o których mowa w dokumentacji przetargowej w szczególności zawartej w Tomie III SIWZ.

Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45000000-7 Roboty budowlane  
45000000-7 Roboty rozbiórkowe

Wszystkie zapisy IDW należy rozpatrywać łącznie z opisami technicznymi zawartymi w Tomie III SIWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 u.p.z.p. dopisuje wyrazy „lub równoważny”, w przypadku gdy takie określenie tam nie występuje. Wskazanie w szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia przykładowych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Analogicznie do powyższego jeżeli, Zamawiający posługuje się opisując przedmiot zamówienia zgodnie z art. 30 ust. 2



u.p.z.p. za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza się również równoważność. Wskazane normy, aprobaty i specyfikacje techniczne oraz systemy odniesienia mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy.

Zamawiający dopuszcza zaproponowanie przez Wykonawcę materiałów, urządzeń równoważnych w stosunku do opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (w którym zawiera się cała Dokumentacja Projektowa i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych) pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same, lub lepsze parametry techniczne, właściwości funkcjonalne i jakościowe, ponadto aby posiadały wymagane, odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewniały zrealizowanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

Parametrami technicznymi są wielkości liczbowe wyznaczające charakterystyczne wielkości różnych urządzeń i materiałów, zaś parametrami użytkowymi i technicznymi są wszelkie wielkości (wyrażane w jednostkach miary, wagi, nachylenia etc.) elementów użytkowych (np. fundamentu, ścian, dachu), które występują w przypadku danego obiektu budowlanego. Poprzez:

- właściwości funkcjonalne należy rozumieć cechy oznaczające, że materiał, urządzenie będą spełniały prawidłowo swoje funkcje, tzn. zapewnią zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.
- właściwości jakościowe należy rozumieć zgodne z postanowieniami SIWZ dla zaproponowanych materiałów, urządzeń właściwości takie jak np.: funkcjonalność, rodzaj, gatunek, cechy fizyczne (np.: gęstość, szczelność, wilgotność, mrozoodporność, odporność na starzenie, itp.), cechy mechaniczne (np.: wytrzymałość, odporność na uderzenia, itp.), cechy chemiczne (odporność na korozję), itp.

## **5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w wysokości do 50 % wartości podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

## **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi.**

1. Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia: **30.11.2016r.**
2. Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu gwarancji min. przez okres 36 miesięcy od daty wykonania zamówienia tj. od dnia wystawienia Protokołu Odbioru Końcowego robót. Ostateczny okres gwarancji będzie wynikał z Oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady, licząc jej bieg od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego robót, w szczególności za wady fizyczne (usterki) ujawnione po odbiorze, lecz powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Okres trwania rękojmi będzie wynosił tyle samo co okres gwarancji, wynikający z deklaracji Wykonawcy a minimum 36 miesięcy.

4. Warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w Tomie II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagania w zakresie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 i 2a u.p.z.p.**

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie, jak również łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa**):

1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

2) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

1) kierownik budowy - winien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadać doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy na minimum 1 robotę budowlaną polegającą na budowie boiska piłkarskiego ze sztucznej trawy, które uzyskało Certyfikat FIFA 2 STAR,

2) Co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający uzna za warunek spełniony jeżeli Wykonawca wskaże do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub dwie osoby posiadające wymienione uprawnienia, osoby te łącznie powinny dysponować wszystkimi wyżej wymienionymi wymaganymi uprawnieniami.

UWAGA: Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz.1409 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

**UWAGA 1:**

Jeżeli wskazane w pkt 9.1.2) osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pełną obsługę tłumaczenia na i z języka polskiego.

**UWAGA 2:**

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do dnia składania ofert w niniejszym postępowaniu.

**UWAGA 3:**

W ramach formalności jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty, Zamawiający żąda przedłożenia przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego stosownych uprawnień/dokumentów uprawniających do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, osób wskazanych w załączniku nr 3.

**UWAGA 4:**

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im kwalifikacje zawodowe/dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie/ wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12a i innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r., Nr 63, poz. 394 ze zm.).

**UWAGA 5:**

Przedstawiona powyżej lista z osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia nie jest wyczerpująca. Lista ta powinna być traktowana jako minimalne wymagania Zamawiającego do niezawodnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór zespołu specjalistów.

Wykonawca będzie dysponował personelem wspierającym, koniecznym do właściwego wykonania wszystkich zadań i osiągnięcia wszystkich celów umowy w sprawie zamówienia publicznego, a koszt ich usług musi być ujęty w cenie oferty.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

**UWAGA:**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b u.p.z.p., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a w szczególności Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie :

- 1) co najmniej **dwóch** zakończonych inwestycji, z których **każda łącznie** spełnia poniższe wymagania:
  - a) której przedmiotem była m.in. budowa, rozbudowa lub przebudowa boiska obejmująca swym zakresem w szczególności roboty polegające na położeniu nawierzchni trawiastej FIFA 2, oraz
  - b) o wartości netto co najmniej 2 000 000,00 zł, oraz
  - c) dla której wydano dokument potwierdzający zakończenie robót, np. protokół odbioru końcowego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

**UWAGA:**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b u.p.z.p., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4) spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej w szczególności Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej **2 000 000,00 PLN** (słownie: dwa miliony złotych).

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

**UWAGA:**

Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b u.p.z.p., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu okoliczności i warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p. oraz z powodu zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 u.p.z.p.

3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na zasadzie: „wykazał – nie wykazał”, na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych i opisanych w pkt. 10 IDW.

**10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 u.p.z.p.**

1. W celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt 9.1.1)-4) IDW oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p. i pkt 9.2 IDW, stosownie do treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r. poz. 231) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do przedłożenia następujących dokumentów:

1) oświadczenia, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego IDW, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22. ust 1. u.p.z.p., (Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają albo razem jeden dokument albo każdy z Wykonawców oddzielnie składa dokument w formie załącznika nr 2 do IDW z zastrzeżeniem poniżej). Oświadczenie złożone wspólnie w formie jednego dokumentu przez Wykonawców składających ofertę wspólną musi być podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby uprawnione do reprezentacji poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną. W sytuacji, kiedy każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną oddzielnie składa oświadczenie w formie załącznika nr 2 do IDW (**zastrzeżenie: jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie**) musi być ono podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji danego Wykonawcy, który składa oświadczenie w związku z tym do oferty powinno być załączonych tyle oświadczeń ile jest Wykonawców składających oświadczenie.

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku o którym mowa w pkt 9.1.2) IDW wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem, że posiadają one stosowne uprawnienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego IDW oraz informację o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie**),

3) Wykonawca polegając na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia, sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do

niniejszej IDW jak również wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż w odniesieniu do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu w trybie art. 24 ust 1 u.p.z.p., sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2A o którym mowa w pkt 10.1.6) IDW wraz z dokumentem (odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo) potwierdzającym umocowanie osób / osoby podpisujących / podpisującej przedmiotowe zobowiązanie,

**4)** W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 9.1.3) wykaz wykonanych we wskazanym okresie robót budowlanych, z podaniem ich rodzaju, wartości oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW oraz załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie),**

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- poświadczenie
- inne dokumenty – w przypadku zamówień na roboty budowlane, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;

W przypadku załączenia dowodów w postaci innych dokumentów Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia wyjaśnień określających przyczynę załączenia takich dokumentów, w celu weryfikacji przez Zamawiającego że Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się odpowiednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie wykonanych robót, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

**5)** W celu oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 9.1.4) IDW Wykonawca przedłoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych, tj. nie mniej niż 2 000 000,00 PLN lub zdolność kredytową Wykonawcy w wymaganej wysokości, tj. nie mniej niż 2 000 000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających Ofertę wspólną wystarczy złożenie tego (-ch) dokumentów przez jednego z nich).**

#### **UWAGA:**

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisywanego przez Zamawiającego w pkt 9.1.4) niniejszej IDW.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., niezależnie od obowiązku przedłożenia dokumentów o których mowa w pkt 10.5) IDW Zamawiający wymaga przedłożenia informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

kredytowej, w której podmiot ten posiada rachunek, potwierdzającej posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez niego zdolności kredytowej w wymaganej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu w trybie art. 24 ust 1 u.p.z.p., sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2A (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

8) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

9) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich); jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polski, osoby, o których mowa w art.

24 ust. 1 pkt. 5 – 8, 10 i 11 u.p.z.p., mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego, albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;

10) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

11) aktualnej informacji z krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 10 i 11 u.p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

12) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) albo oświadczenia, iż nie należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) odpowiednio według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

2. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

- 1) W pkt. 10.1.7), 10.1.8) i 10.1.10), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) Pkt.10.1.9) i 10.1.11) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub

administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4 – 8,10 i 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.2015. poz. 2164)

3) Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 10.2.1)a) i c) oraz 10.2.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 10.2.1)b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 10.2.1) i 10.2.2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 10.2.3) IDW znajdują odpowiednie zastosowanie.

5) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. Niezależnie od powyższego, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

#### **UWAGA:**

Podmiot, który zobowiązał się udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b u.p.z.p., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w poszczególnych podpunktach pkt. 9 IDW, dane finansowe zostaną przeliczone na stosowną walutę według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

### **11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



2. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 11.1.

3. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

- 1) określenie celu gospodarczego (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotu zamówienia),
- 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
- 3) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
- 4) musi zawierać następujące zapisy w brzmieniu: a) wszyscy partnerzy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy; b) lider ma prawo do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów) oraz c) lider jest uprawniony do otrzymywania płatności,
- 5) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
6. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

## **12. Wymagania dotyczące wadium.**

### **1. Wysokość wadium.**

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą Ofertę wadium w wysokości: **60 000,00 PLN** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy PLN).

### **2. Forma wadium.**

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275, z późniejszymi zmianami).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,

- e) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty gwarancji/poręczenia w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 u.p.z.p. na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą,
- f) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe,
- g) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- h) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego,
- i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania Ofertą.

### **3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**57 9072 0002 2099 0007 9729 0001**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna potwierdzoną „**za zgodność z oryginałem**” - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego, sekretariat w godz. pracy od 8:00 do 16:00 przed upływem terminu składania ofert.

### **4. Termin wniesienia wadium.**

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania Ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania Ofert.

2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

### **5. Zwrot wadium.**

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 12.6.2) niniejszego IDW.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem pkt. 12.6.1) niniejszego IDW.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej na przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

### **6. Zatrzymanie wadium.**

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 u.p.z.p., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### **13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

#### **1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% Ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie .

2) Wybrany w zamówieniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy i przed upływem terminu związania Ofertą.

#### **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275, z późniejszymi zmianami).

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN.

3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**57 9072 0002 2099 0007 9729 0001**

4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 12.2.2).

6) Jeżeli Wykonawca złożył taką Ofertę została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.

7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

8) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust 1 u.p.z.p.

#### **4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1) Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od daty wystawienia Protokołu Odbioru Końcowego robót.

2) Zamawiający zwróci 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

#### **14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza IDW dokonywane będą w **PLN**.

#### **15. Opis sposobu przygotowania Oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe.**

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.

2) Treść Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4) Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

5) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do Oferty.

6) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadkach podmiotów udostępniających zasoby kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawców lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

##### **2. Forma Oferty.**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.

2) Zaleca się, aby całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

3) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony Oferty były ponumerowane, strony parafowane przez

„Przebudowa i modernizacja boiska”

- 4) osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład Oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład Oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii za wyjątkiem dokumentów składanych na potwierdzenie, iż Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, w trakcie realizacji zamówienia oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 44 u.p.z.p., które muszą być złożone w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz.U. z 2013, poz. 231) w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

### 3. Zawartość Oferty.

- 1) Kompletna Oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
  - b) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
  - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  - d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
  - e) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2A** do niniejszej IDW,
  - f) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem, że posiadają one stosowne uprawnienia sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego IDW oraz informacje o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych,

g) Poświadczenia i uzasadnienia do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,

h) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW wraz dowodami dotyczącymi najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- poświadczenie
- inne dokumenty – w przypadku zamówień na roboty budowlane, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;

W przypadku załączenia dowodów w postaci innych dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia wyjaśnień określających przyczynę załączenia takich dokumentów, w celu weryfikacji przez Zamawiającego że Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się odpowiednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane i usługi wskazane w wykazie, o których mowa w punkcie 9.1.3) IDW, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest dodatkowo załączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 2A do niniejszej IDW wraz z dokumentem (odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo) potwierdzającym umocowanie osoby/osób podpisującej/yh przedmiotowe zobowiązanie.

i) Niezależnie od powyższego, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

„Przebudowa i modernizacja boiska”

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

j) W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów trzecich, przedkłada do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej, sporządzone na podstawie wzoru, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do IDW wraz z dokumentem (odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo) potwierdzającym umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie.

k) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej zgodnie z pkt. 10.1.7) IDW.

l) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zgodnie z pkt 10.1.8) IDW.

m) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., zgodnie z pkt 10.1.9) IDW.

n) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., zgodnie z pkt 10.1.10) IDW.

o) aktualnej informacji z krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 10 i 11 u.p.z.p., zgodnie z pkt 10.1.11) IDW.

p) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych, zgodnie z pkt. 10.1.5) IDW.

q) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) albo oświadczenia, iż nie należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) odpowiednio według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW.

r) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej IDW.

**UWAGA:**

**Zamawiający udostępnił Przedmiar wyłącznie pomocniczo i nie stanowi on podstawy do obliczenia ceny.**

2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład Oferty.

**4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie

„Przebudowa i modernizacja boiska”

składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

## 16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści równocześnie na własnej stronie internetowej [www.csszamotuly.pl](http://www.csszamotuly.pl)

## 17. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

## 18. Informacja na temat sposobu porozumiewania się oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej: korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie i/lub za pomocą poczty elektronicznej (email: [sekretariat@csszamotuly.pl](mailto:sekretariat@csszamotuly.pl)).

2. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

3. Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) w zakresie merytorycznym oraz w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Rafał Krzykała, e-mail: [r.krzykala@csszamotuly.pl](mailto:r.krzykala@csszamotuly.pl)

## 19. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Centrum Sportu Szamotuły Spółka z o.o. ul. Sportowa 6, 64-500 Szamotuły, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	11.08.2016 r.	do godz.	12.00
---------	---------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:



„Przebudowa i modernizacja boiska”

Centrum Sportu Szamotuły Spółka z o.o. ul. Sportowa 6  
64-500 Szamotuły

Oferta w postępowaniu na:

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Nie otwierać przed dniem: 11.08.2016r. r. godzina 12:30**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 19.1. IDW.

## **20. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej Oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

### **2. Zmiana złożonej Oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

### **3. Wycofanie złożonej Oferty.**

Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **21. Miejsce i termin otwarcia Ofert.**

Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Centrum Sportu Szamotuły Spółka z o.o. ul. Sportowa 6, 64-500 Szamotuły, sala konferencyjna

<b>w dniu</b>	<b>11.08.2016r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>12:30</b>
---------------	---------------------	----------------	--------------

## **22. Tryb otwarcia Ofert**

1. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające Oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

„Przebudowa i modernizacja boiska”

3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do Oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z Ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym nazwę (firmy) i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana i informacje dotyczące ceny oferty oraz inne informacje opisane w art. 86 ust 4 u.p.z.p.
5. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

### **23. Zwrot Oferty bez otwierania.**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

### **24. Termin związania Ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania Ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą.

### **25. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Zamawiający przyjmuje jako obowiązujący system wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Cena oferty to cena za wykonanie całości zamówienia.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena oferty wynikać powinna być skalkulowana przy zachowaniu następujących założeń:
  - zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresami robót określonymi w Dokumentacji Projektowej, STWiORB;
  - cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, jak również zawierać w szczególności koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Tomie II niniejszej SIWZ.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

„Przebudowa i modernizacja boiska”

**26. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - (i). zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - (ii). nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium: cena oferty – waga 90%  
okres gwarancji – waga 10%
3. Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać wynosi 100 pkt.
4. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów (Sp), uzyskanych we wszystkich kryteriach oceny ofert:

$$Sp = Kc + Kg$$

gdzie:

Sp – łączna suma punktów,

Kc – liczba punktów w kryterium całkowita cena brutto, Kg – liczba punktów w kryterium okres gwarancji.

**(i). Kryterium całkowita cena brutto oferty (Kc):**

Cena – ocenie podlegać będzie całkowity koszt realizacji Zamówienia, uwzględniający wszelkie niezbędne prace, zgodnie z Tomem III SIWZ.

Obliczenie punktów przyznanych ofercie za kryterium „Cena brutto oferty” nastąpi według następującego wzoru:

$C_{min}$

$$Kc = \frac{C_i}{C_{min}} * 100 * 0,9$$

gdzie:

Kc – liczba punktów (z uwzględnieniem wagi kryterium) w kryterium cena brutto oferty,  $C_{min}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

$C_i$  – cena brutto badanej oferty.

**(ii). Kryterium okres gwarancji (Kg)**

Gwarancja - ocenie będzie podlegać termin gwarancji wskazany w ofercie.

Obliczenie punktów przeliczeniowych przyznanych w ofercie za kryterium „okres gwarancji” nastąpi według następującego wzoru:

„Przebudowa i modernizacja boiska”

$$Kg = Tw * 100 * 0,1$$

gdzie:

Kg – liczba punktów (z uwzględnieniem wagi kryterium) w kryterium okres gwarancji,

Tw – wskaźnik przeliczeniowy odpowiadający zadeklarowanemu przez Wykonawcę w formularzu Oferty okresowi gwarancji, ustalony wg. następujących zasad:

- dla okresu gwarancji – 36 miesięcy – 0,00.
- dla okresu gwarancji – 48 miesięcy – 0,50.
- dla okresu gwarancji – 60 miesięcy – 1,00.

## 27. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikających z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie opisanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1) i 2) u.p.z.p.

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

3. Zamawiający **odrzuca** Ofertę:

(i). Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub

(ii). jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 28. Uzupelnienie Oferty.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął składania ofert.

## 29. Tryb oceny Ofert.

### 1. Wyjaśnienia treści Ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

„Przebudowa i modernizacja boiska”

negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w tekście Oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego Ofertę poprawiono. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 u.p.z.p. jego Oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 u.p.z.p.

## **2. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności Oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

## **3. Sprawdzanie wiarygodności Ofert.**

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania Ofert, że złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **30. Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **31. Odrzucenie Oferty**

1. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o odrzuceniu Ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **32. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny Ofert określonych w SIWZ.

„Przebudowa i rozbudowa boiska.”

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej Oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego Ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny Ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2) lub ust. 2 pkt.1)a) lub ust. 2 pkt. 3)a) lub ust.3. u.p.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 3, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **33. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
  - 1) do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 2) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
  - 3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) wzór umowy wskazany jest w Tomie II niniejszej SIWZ;.
  - 6) umowa podlega unieważnieniu:
    - a. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w Tomie II niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy, nie później niż 5 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wyborze oferty, dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 11.5 IDW.
5. Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty składki za dane ubezpieczenie:

„Przebudowa i rozbudowa boiska.”

6. Ubezpieczenie OC kontraktowe dla celów realizacji niniejszego zamówienia na kwotę 10.000 000,- PLN na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń
7. Ubezpieczenie OC deliktowe dla celów realizacji niniejszego zamówienia na kwotę 1.500.000,- PLN na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenia, tak by obejmowały cały okres realizacji umowy zgodnie z postanowieniami Tomu II SIWZ– Wzór Umowy .
9. Zamawiający żąda przedłożenia przed podpisaniem umowy stosownych uprawnień /dokumentów uprawniających do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, osób wskazanych w **załączniku nr 3**.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **34. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania Ofert,
  - 2) złożyli Ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania Ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia. Stosowna informacja została w tm zakresie zawarta w ogłoszeniu o zamówieniu.

#### **35. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

##### **1. Informacje ogólne.**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164)

Środkami ochrony prawnej jest odwołanie (art. 180-198) oraz skarga do sądu (art. 198 a – 198 g).

Zgodnie z przepisem art. 182 ust. 1 u.p.z.p. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 u.p.z.p., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Zgodnie z przepisem art. 182 ust. 2 u.p.z.p. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ

„Przebudowa i rozbudowa boiska.”

wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Zgodnie z przepisem art. 182 ust. 3 u.p.z.p odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Zgodnie z przepisem art. 198 b ust. 2 u.p.z.p. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### **36. Dopuszczalny zakres zmian treści umowy.**

1. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:

1) wystąpienia konieczności zmiany osób (w następujących przypadkach: śmierć, choroba, ustania stosunku pracy, lub inne zdarzenie losowe i przyczyny niezależne od wykonawcy itp.) wskazanych w ofercie Wykonawcy przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy (przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ), bądź osób wskazanych do kontaktów/reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego w treści umowy; zmiana ta nie stanowi zmiany do umowy i nie wymaga aneksowania umowy.

2) wystąpienia konieczności zmian osób ze strony Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna i udowodni, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków (przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ oraz nie stanowi zmiany do umowy i nie wymaga aneksowania umowy);

3) zmiany/przedłużenia terminu wykonania robót w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego a w szczególności:

a) natrafienia na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością przeprowadzenia prac archeologicznych, wstrzymania robót przez Konserwatora Zabytków,

b) wystąpienia kolizji z nie zinwentaryzowaną infrastrukturą podziemną lub innymi obiektami, nieprzewidywanymi warunkami wodno-gruntowymi (rzeczywiste poziomy wód czy rodzaje warstw gruntu odbiegające od zakładanych),

c) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dokonania zmian w projekcie oraz ewentualnie o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,

d) konieczności wykonania robót/rozwiązań zamiennych w stosunku do wymagań Zamawiającego, o których mowa w pkt. 6), o czas niezbędny na ich realizację,

e) konieczności poprawy warunków wykonywania robót zagrażających bezpieczeństwu o czas niezbędny do dokonania ich poprawy, jeżeli warunki zagrażające bezpieczeństwu powstały bez winy Wykonawcy,

f) niezależnego od stron umowy przedłużania się okresu trwania procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp., niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych i Wykonawca jest w stanie to udokumentować,

g) konieczności wszczęcia dodatkowych procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania niezbędnych decyzji,



„Przebudowa i rozbudowa boiska.”

pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych,

h) konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było w momencie zawarcia niniejszej umowy,

i) nie zależnego od Wykonawcy przedłużania się okresu trwania dostawy trudnodostępnych, wymagających zamówienia materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych i Wykonawca jest w stanie to udokumentować,

j) wystąpienia siły wyższej, o której mowa w pkt. 10).

4) konieczności zmiany podwykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem zgodności z postanowieniami SIWZ,

5) konieczności zmiany kwoty podatku VAT, w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT,

6) konieczności wykonania robót/rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową:

a) w sytuacji obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, STWiORB, spowodowanej warunkami terenowymi istniejącymi na placu budowy lub zaplanowanym złym doбором materiałów, technologii w trakcie robót budowlanych albo innymi błędami projektowymi – pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w porozumieniu z projektantem.

b) w sytuacji zaistnienia możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów budowlanych w stosunku do projektu budowlanego, STWiORB pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w porozumieniu z projektantem, a nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego.

c) w sytuacji zaistnienia w trakcie realizacji zamówienia okoliczności mających wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji (użytkowania) przez Zamawiającego, podniesienie bezpieczeństwa, usprawnienie funkcjonalności obiektu, podniesienie jego jakości lub estetyki, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w porozumieniu z projektantem.

d) w przypadku powstania niezgodności dokumentacji projektowej STWiORB ze stanem faktycznym powodującej, że realizacja zgodnie z dokumentacją projektową STWiORB wiązałaby się z niegospodarnością, a nowe rozwiązania zapobiegłyby tej niegospodarności, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w porozumieniu z projektantem.

e) w sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym STWiORB spowodowanej natrafieniem na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych albo siedlisk ptaków lub innych zwierząt podlegających ochronie i związana z tym potrzebą uruchomienia stosownych działań i procedur, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w porozumieniu z projektantem.

f) w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

Rozliczenie robót/rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową odbywało się będzie na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót w oparciu o następujące założenia:

należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

należy wyliczyć cenę roboty zamiennej/rozwiązania zamiennego; należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami.

7) konieczności wprowadzenia zmian umowy (w tym m.in. konieczność zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy) w następstwie zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu, wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na dofinansowanie przedmiotu umowy,

8) konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w tym Prawa Budowlanego, ochrony środowiska lub bezpieczeństwa) w zakresie mającym wpływ na realizację opisanego przedmiotu umowy,

9) rezygnacji z części pracy w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia zgodnie z wyceną dokonaną w następujący sposób:

a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie robót nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z harmonogramu robót) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia;

b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie robót, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.

10) konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie przyrody, np. niezwykle mrozy, niezwykle niekorzystne warunki atmosferyczne powodujące wstrzymanie robót, strajk, zamieszki uliczne, pożar, powódź, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny, np. w zakresie wykonania robót zamiennych, rozwiązań zamiennych. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia - lub przewiduje się, że uniemożliwi

- któreś ze Stron wykonanie któregoś z jej zobowiązań według Umowy, to Strona powiadomi drugą Stronę (w terminie nie dłuższym niż 14 dni) o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie jest - lub przewiduje się, że będzie - uniemożliwione.

11) Zmiany w zakresie prac istotnych dla wykonania przedmiotu umowy. Zmiana wyrobów w stosunku do wynikających z oferty Wykonawcy jest możliwa za zgodą Zamawiającego, tylko w przypadku:

a) zmiany nazwy danego wyrobu przez jego producenta;

b) zaprzestania przez producenta produkcji lub wycofania przez niego z obrotu danego wyrobu w okresie od złożenia oferty do wbudowania;

c) wprowadzenia przez danego producenta do obrotu nowego wyrobu mającego takie same przeznaczenie oraz lepsze parametry i funkcjonalność niż wyrób zaoferowany przez Wykonawcę.

W przypadkach określonych w lit. a i b Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zaistnienie tych okoliczności w szczególności przedstawiając pisemne oświadczenie producenta albo przedstawiciela producenta upoważnionego na piśmie do działania w jego imieniu.

W przypadku określonym w lit. b Wykonawca może zaoferować wyrób innego producenta, tylko jeżeli nie zachodzi przesłanka określona w lit. c, oraz pod warunkiem, że oferowany wyrób ma takie same przeznaczenie oraz parametry techniczne i funkcjonalność nie gorsze niż wyrób którego dotyczy zmiana.

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

Dopuszczalna jest również zmiana wyrobów przez Zamawiającego. Wyroby zmienione w wyniku tej zmiany nie mogą posiadać parametrów gorszych niż opisane w dokumentacji wykonawczej.

12) W sytuacji, gdy umowa będzie realizowana przez okres dłuższy niż 12 miesięcy a w trakcie realizacji Umowy zmianie ulegną przepisy prawa w zakresie:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

i w wyniku tych zmian koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia będącego Przedmiotem umowy wzrosną Wykonawca będzie miał prawo zwrócenia się do Zamawiającego z wnioskiem o odpowiednie zwiększenie Wynagrodzenia.

Wraz z wnioskiem, o którym mowa Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć szczegółowe wyliczenie wzrostu wynagrodzenia w oparciu o w/w przesłanki.

Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę w/w wniosku, będzie miał prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do złożonego przez Wykonawcę wyliczenia wzrostu wynagrodzenia.

13) pozostałe zmiany określone w Tomie II SIWZ – Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego (Umowa).

2. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych powyżej strony mogą wyrazić zgodę na przesunięcie zmianę wynagrodzenia, terminu zakończenia wykonania umowy, zmianę sposobu wykonania robót w stosunku do rozwiązań opisanych w STWiORB (wprowadzenie rozwiązań/robót zamiennych), lub zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ – nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Powyższe zmiany nie mogą skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 u.p.z.p.:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych (Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną),
- c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych,
- d) zmiany osób wskazanych do kontaktu między stronami oraz przewidzianych do uczestniczenia w wykonywaniu zamówienia.

4. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **37. Podwykonawstwo.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

### **38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.**

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 2A	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
4.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadanych unrawnieniach
5.	Załącznik nr 4	Wzór informacji o osobach, która będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia.
6.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.
7.	Załącznik nr 6	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
8.	Załącznik nr 7	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) albo oświadczenia, iż nie należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia Oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Uwaga! Zgodnie z pkt. 15 IDW Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty podpisane lub potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza Oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1			
2			

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO ODBIORU KORESPONDENCJI OD ZAMAWIAJĄCEGO (PEŁNOMOCNIK):**

<b>Nazwa firmy Adres</b>	
<b>Imię i nazwisko Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) Składam/ -y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną (za całe zamówienie) cenę ofertową netto ..... (słownie ..... ) plus należny podatek VAT ..... (słownie ..... ) - stawka VAT: 23% tj. cenę ofertową brutto ..... (słownie ..... ).
- 4) Zobowiązuję(emy) się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia ..... 2016r.
- 5) Zobowiązujemy się udzielić gwarancji na okres ..... miesiące/ miesięcy (należy wypełnić);

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

- 6) niniejsza Oferta nas wiąże przez 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania Ofert,
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ,
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) Oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 13 IDW,
- 9) składam(y) niniejszą Ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>2</sup>,
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) zamierzamy / nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia<sup>3</sup>:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa (firm) podwykonawcy <sup>4</sup>
1.		
2.		

- 12) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>5</sup>:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			

- 13) zamówienie zrealizuję z wykorzystaniem materiałów wskazanych w poniższej tabeli – nazwa i producent.

#### Uwaga!

Informacje które należy wskazać w poniższej tabeli są treścią oferty i nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

**NIE PODANIE ICH SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY.**

L.p.	Materiał	Nazwa materiału	Producent
	1	2	3
1.	Wysokość włókna		
2.	Typ włókna		
3.	Rodzaj włókna		

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa/skreśla niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa/skreśla niepotrzebne

<sup>4</sup> Wykonawca podaje tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy zasadach określonych w art. 26 ust 2 b u.p.z.p w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 u.p.z.p

<sup>5</sup> Wykonawca, zgodnie z art. 8 ust. 3 u.p.z.p., zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

4.	Dtex		
5.	Grubość każdego włókna		
6.	Ilość pęczków		
7.	Wytrzymałość łączenia klejonego między brytami przed starzeniem		
8.	Siła potrzebna do wyrwania pęczka trawy przed starzeniem		
9.	Przepuszczalność dla kompletnego systemu		
10.	Wypełnienie		

W kolumnie 2 powyższej tabeli należy podać znak towarowy albo inne wyczerpujące informacje, które pozwolą na identyfikację konkretnego materiału, np. poprzez wskazanie odpowiednio systemu, kolekcji, modelu, typu, kodu producenta. Natomiast w kolumnie 3 poniższej tabeli należy podać producenta jeżeli z informacji podanych w kolumnie 2 poniższej tabeli jednoznacznie nie będzie wynikał producent.

W przypadku zaoferowania materiałów takich samych jak te, do których opisu użyto znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, wykonawca winien w kolumnie 2 albo 3 poniższej tabeli wpisać zwrot „jak w dokumentacji projektowej”, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli użyto do opisu kilku nazw należy wskazać tylko jedną.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły**

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164):

- 1 – Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2 – Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3 – Dysponuje(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4- Spełniam(y) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**OŚWIADCZAMY, ŻE BĘDZIEMY KORZYSTAĆ Z NASTĘPUJĄCYCH ZASOBÓW:**

1) Wiedza i doświadczenie w zakresie ..... zostanie udostępniona przez.....\*\*,

2) Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia:

1. .... \*\*; 2. .... – zostanie udostępniony przez .....\*\*,

3) Zdolność finansowa w zakresie ..... zostanie udostępniona przez.....\*\*.



„Przebudowa i modernizacja boiska.”

Na potwierdzenie powyższego przedstawiamy pisemne zobowiązanie wskazanych wyżej podmiotów do oddania nam do dyspozycji wyżej wymienionych zasobów w trakcie realizacji zamówienia ( załącznik nr 6 do IDW)<sup>6</sup>.

\*\* Należy podać nazwę podmiotu, który zobowiązał się do oddania do dyspozycji tych zasobów w trakcie realizacji zamówienia.

**PODPIS(Y):**

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) ) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

<sup>6</sup> Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wykazać, że w odniesieniu do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie wraz z ofertą **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, o którym mowa w pkt. 10.1.6), według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2A do niniejszej IDW** wraz z dokumentem (odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo) potwierdzającym umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 2A – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015r.,poz. 2164) przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1. oraz art. 24 ust. 2a u.p.z.p.

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia.**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły**

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

W wykonywaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobami wskazanymi w kolumnie 2
1			dysponuję/będę dysponował na podstawie ....
2.			dysponuję/będę dysponował na podstawie ....
3.			dysponuję/będę dysponował na podstawie ....
4.			dysponuję/będę dysponował na podstawie ....

Oświadczam(y) jednocześnie, że wyżej wskazane osoby posiadają uprawnienia w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 4 – wzór informacji o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia.**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły**

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**Informacje**

(Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru, informacje o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, wskazane w załączniku nr 3 do IDW. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań IDW. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego w pkt. 9.1.2) IDW)

Imię i nazwisko osoby: \_\_\_\_\_

Zakres czynności w przedmiocie zamówienia: \_\_\_\_\_

Kwalifikacje zawodowe, posiadane uprawnienia i nazwa organu, który je wydał:

\_\_\_\_\_

Biegła znajomość języka polskiego: TAK / NIE (Wykonawca skreśla niepotrzebne).

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Proszę opisać odpowiednie doświadczenie zawodowe w kolejności od ostatnio zajmowanych do najdawniej wykonywanych. Proszę wskazać szczególne informacje dotyczące osoby, odpowiednie dla przewidzianego dla niego zakresu prac.

Okres od (dzień-miesiąc-rok): \_\_\_\_\_ do (dzień-miesiąc-rok): \_\_\_\_\_

Miejsce (Kraj i miejscowość):

\_\_\_\_\_

Zatrudniający (nazwa): \_\_\_\_\_

Stanowisko: \_\_\_\_\_

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

Wykonane inwestycje/przedsięwzięcia, potwierdzające spełnianie warunków IDW wymienionych w pkt 9.1.2): \_\_\_\_\_

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje: \_\_\_\_\_

Okres od (dzień-miesiąc-rok): \_\_\_\_\_ do (dzień-miesiąc-rok): \_\_\_\_\_

Miejsce (Kraj i miejscowość): \_\_\_\_\_

Zatrudniający (nazwa): \_\_\_\_\_

Stanowisko: \_\_\_\_\_

Wykonane inwestycje/przedsięwzięcia, potwierdzające spełnianie warunków IDW wymienionych w pkt 9.1.2): \_\_\_\_\_

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje: \_\_\_\_\_

**Etc.**

**Uwaga:** Jeżeli osoby na ww. stanowiskach pełniły jednocześnie w tym samym czasie kilka samodzielnych funkcji technicznych przy różnych inwestycjach, uznaniu podlega tylko jedna z pełnionych funkcji. Zatem nie podlegają sumowaniu okresy prac wykonywanych w tym samym czasie w ramach różnych inwestycji, co oznacza że jeżeli, np. osoba wskazana na stanowisko kierownika robót branży elektrycznej pełniła w okresie od 1 stycznia 2010 r. do 30 czerwca 2010 r. jednocześnie dwie funkcje tj.:

- kierownika robót branży elektrycznej przy inwestycji „X” oraz
- kierownika robót branży elektrycznej przy inwestycji „Y”

Zamawiający do stażu zawodowego zaliczy pół roku doświadczenia a nie jeden rok.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

Lp.	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Przedmiot roboty budowlanej (wraz z informacją o jej parametrach i	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Termin wykonania		Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data)	
1						
2						

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone zawierające informacje wymagane zgodnie z pkt 9.1.3) IDW. W przypadku gdy wartości danych finansowych i dotyczących wartości wykonanych robót będą wyrażone w walucie innej niż PLN podana kwota przeliczana będzie według zasad przyjętych w IDW.

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Przebudowa i modernizacja boiska.”

**Załącznik nr 6 – wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły**

**2. PODMIOT:**

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

**Oświadczamy że:**

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164), zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie<sup>7</sup> - ..... (nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie) mającego/-ym siedzibę w ..... przy ulicy ..... do dyspozycji zasoby w trakcie realizacji zamówienia w postaci:

a) osób wskazanych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do oferty w niniejszym postępowaniu następujących osób zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia:\*\*\*

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności
1)		
2)		

b) wiedzy i doświadczenia – robót wskazanych w wykazie robót stanowiącym załącznik nr 5 do oferty w niniejszym postępowaniu następujących robót: \*\*\*

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Przedmiot roboty budowlanej	Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
1.				
2.				

c) zdolności finansowej.\*\*\*

\*\*\* W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie

\_\_\_\_\_

<sup>7</sup>Wykonawca skreśla niepotrzebne wyrażenie.



„Przebudowa i rozbudowa budynku hali sportowej „Wacław” wraz z remontem części dachu.”

oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do IDW złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających. W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z osób danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) i c) niniejszego oświadczenia wpisuje się - *nie dotyczy*.

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa Podmiotu	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Podmiotu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Podmiotu	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

„Przebudowa i rozbudowa budynku hali sportowej „Wacław” wraz z remontem części dachu.”

Załącznik nr 7 wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) albo oświadczenia, iż nie należą do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.)

#### DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

pn.: „Przebudowa i modernizacja boiska.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego CS/PN/1/2016

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Sportu Szamotuły Sp. z o.o. ul. Sportowa 6; 64-500 Szamotuły

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>8</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### OŚWIADCZAM(Y), ŻE<sup>9</sup>:

Stosownie do treści art. 24 ust 2 pkt 5) w zw. z art. 26 ust 2 d) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) oświadczam, iż **należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.) w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.....

2.....

..... albo

Stosownie do treści art. 24 ust 2 pkt 5) w zw. z art. 26 ust 2 d) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) oświadczam, iż **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50 poz. 331 ze zm.).<sup>10</sup>

UWAGA:

Niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### PODPIS(Y):

\_\_\_\_\_

<sup>8</sup>Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>9</sup>Wykonawca modeluje oświadczenie stosownie do stanu faktycznego i prawnego usuwając niepotrzebne stwierdzenie

<sup>10</sup> Niepotrzebne skreślić

„Przebudowa i rozbudowa budynku hali sportowej „Wacław” wraz z remontem części dachu.”

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					